



幼儿园报名程序

如何申请以及申请之后的程序

申请

- 父母/监护人填写WPSA标准申请表，只能申请一个学前中心，但可以包括最多两个替代选择。
- 申请时必须提供住址证明。只接受最近的水电煤账单。地方税通知不予接受。
- 申请时必须提供儿童的出生日期证明。
- 申请时必须提供最新免疫接种证明。AIR（澳大利亚免疫接种登记册）免疫接种历史记录可从Medicare网上下载。
<http://www.health.vic.gov.au/immunisation/factsheets/no-jab-no-play.htm>
- 如果您或您的孩子有医疗保健卡、福利金领取者卡或类似福利卡，申请时必须提供复印件。
- 申请从儿童年满两岁起予以接受。
- 儿童在上4岁班之前只能上一年3岁班。
- 请确保从您申请的中心获得其报名政策，以便理解遴选标准。
- WPSA申请办公室需要在入学前一年的6月30日之前收到申请。在此日期后收到的申请将列入等候名单。
- WPSA申请办公室必须在入学前一年的6月30日之前收到所有申请变更内容或取消通知。
- WPSA将首选申请名单发给幼儿园，由其决定名额分配。
- 对最初申请的任何变更都必须书面提出。更改资料或首选志愿无需填写新的申请表。
- 向替代幼儿园提出的申请只有在该幼儿园首选录取完成后还有名额时才会予以考虑。替代申请将得到平等考虑，与第二或第三志愿无关。
- 您有责任确保我们保存的联系资料是最新的。如果我们试图联系您未果，就只会用一种替代方法再试图联系您一次。

遴选过程

- 每个学前中心根据其遴选标准决定名额分配。
- 幼儿园在入学前一年的七月到八月间发出第一轮书面录取通知。
- 申请人必须向幼儿园支付定金确认接受录取。
- 如果您在七月到九月间出于任何原因无法被联系到，您应负责通知申请办公室，否则您孩子可能无法在规定日期前接受录取。
- 幼儿园负责决定名额分配；每个中心的录取政策可能各不相同。因此建议您熟悉您申请的中心的遴选标准。

申请未成功

- 上幼儿园并非强制性要求，并非所有申请的儿童都会成功获得名额分配。
- 幼儿园提供更多的4岁班名额，以确保尽可能多的儿童能在开始上学前的这一年里上一年政府拨款的幼儿园。
- 如果您申请未成功，幼儿园将写信给您，告知其等候名单的详细信息。
- 如果您希望考虑其它选择，请联系WPSA申请办公室了解其它幼儿园的空缺名额信息。
- 如果替代选择申请者的数量比幼儿园可以提供的名额多，幼儿园将根据其遴选标准提供录取名额。替代申请将得到平等考虑，与第二或第三志愿无关。